

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Школа № 79
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
протокол от 31.08.2013 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ Школа № 79

 Рамазанова З.Ф.
Приказ от 31.08.2013 № 3 н/1



**Положение о календарно-тематическом планировании
по учебному предмету, курсу и внеурочной деятельности**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о разработке и утверждении календарно-тематического планирования (далее – Положение) разработано с целью определения общих правил оформления, разработки и утверждения календарно-тематического планирования в образовательном учреждении.
- 1.2 Под календарно-тематическим планированием в настоящем Положении понимается последовательное тематическое планирование учителем части содержания рабочей программы по учебному курсу или предмету, внеурочной деятельности на один учебный год для определенного класса (параллели классов).
- 1.3 Календарно-тематическое планирование является обязательным нормативным документом, регулирующим деятельность учителя по реализации содержания рабочей программы учебного курса или предмета, внеурочной деятельности.
- 1.4 Календарно-тематическое планирование для 7-11-х классов оформляется, разрабатывается и утверждается в соответствии с настоящим Положением.
- 1.5 Календарно-тематическое планирование для 1-4, 5, 6, 10-х классов оформляется, разрабатывается с помощью конструктора рабочих программ на сайте <https://edsoo.ru/constructor/>

2. Правила разработки календарно-тематического планирования

- 2.1 Календарно-тематическое планирование отражает плановость реализации содержания рабочей программы по учебному курсу или предмету, внеурочной деятельности в каждом классе.
- 2.2 Календарно-тематическое планирование самостоятельно разрабатывается учителем на 1 учебный год на основе рабочей программы учебного предмета, внеурочной деятельности, прошивается, страницы нумеруются (кроме титульного).
- 2.3 Классный журнал заполняется в соответствии с КТП.

- 2.4. Календарно-тематическое планирование разрабатывается учителем ежегодно. Оно является обязательным условием организации учебных и внеурочных занятий с обучающимися.
- 2.5. Календарно-тематическое планирование составляется учителем с учетом учебных часов, определенных учебным планом школы для освоения учебного курса или предмета, внеурочной деятельности обучающимися класса.
- 2.6. При планировании учитель учитывает соотношение между учебным временем по триместрам и распределением учебного времени, отведенного на прохождение темы, указанной в рабочей программе по учебному курсу или предмету, внеурочной деятельности.

3. Порядок корректировки календарно-тематического планирования учебных предметов

- 3.1 В случае необходимости корректировки календарно-тематического планирования из-за выполнения учебного плана не в полном объеме (карантин, природные факторы, болезнь учителей и т.д.) директор школы издает приказ о корректировке календарно-тематического планирования, указывая способ коррекции.
- 3.2 Коррекция календарно-тематического планирования проводится путем объединения тем (и) или уплотнения программы. В этом случае возможно слияние близких по содержанию тем уроков; укрупнение дидактических единиц по предмету, внеурочной деятельности; использование блочно-модульной подачи учебного материала; по возможности замена традиционной урочной системы лекционно-семинарскими занятиями.
- 3.3 Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела из календарно-тематического планирования. Корректировка календарно-тематического планирования должна обеспечить прохождение учебной программы и выполнение её практической части в полном объеме.

4. Структура календарно-тематического планирования

4.1. Структура календарно-тематического планирования для 1-4,5-6-х, 10-х классов

Календарно-тематическое планирование имеет:

- ✓ Титульную страницу (образец, приложение 1).
- ✓ Таблицу поурочного планирования содержания рабочей программы для класса (параллели классов) по учебному предмету (приложение 2)
- ✓ Таблица имеет следующую структуру:
 - номер урока;
 - тема урока;
 - количество часов, отведенных на данную тему;
 - количество часов, отведенных на контрольные и практические работы;
 - дата изучения;

Графы таблицы представлены в конструкторе рабочих программ на сайте <https://edsoo.ru/constructor/> (приложение 3).

Изменение содержания и количества тематических граф таблицы обсуждается на педагогическом совете.

Удаление, замена или введение тематических граф определяется решением педагогического совета.

При заполнении даты проведения по плану праздничные дни исключаются.

В случае изменения даты проведения урока заполняется лист коррекции (приложение 4). В графе «Примечания» учитель указывает номер приказа по школе, на основании которого меняет фактическую дату проведения урока и объединение тем указывает фигурной скобочкой (от руки).

4.2. Структура календарно-тематического планирования для 7-9, 11-х классов

Календарно-тематическое планирование имеет:

- ✓ Титульную страницу (образец, приложение 1).
- ✓ Таблицу поурочного планирования содержания рабочей программы для класса (параллели классов) по учебному предмету (приложение 2)
- ✓ Таблица имеет следующую структуру:
 - номер урока;
 - тема урока;
 - планируемая дата проведения;
 - фактическая дата проведения;
 - примечания.

Графы таблицы представлены в приложении 2. Изменение содержания и количества тематических граф таблицы обсуждается на педагогическом совете.

Удаление, замена или введение тематических граф определяется решением педагогического совета.

При заполнении даты проведения по плану праздничные дни исключаются.

Графа «Даты проведения по факту» поурочного планирования заполняется учителем по факту проведения урока (от руки).

В графе «Примечания» учитель указывает номер приказа по школе, на основании которого меняет фактическую дату проведения урока, занятий внеурочной деятельности и объединение тем указывает фигурной скобочкой (от руки).

4. Правила утверждения календарно-тематического планирования

5.1. Календарно-тематическое планирование согласуется заместителем директора школы до начала учебного года.

5.2. Для согласования календарно-тематического планирования учитель предоставляет заместителю директора МАОУ Школа № 79 рабочую программу по предмету или учебному курсу, календарно-тематическое планирование.

5.3. Календарно-тематическое планирование составляется в двух экземплярах: один бумажный экземпляр сдается заместителю директора по УВР в папке вместе с рабочей программой, второй экземпляр остается у учителя, экземпляр, находящийся у учителя, может быть в электронном виде (на усмотрение учителя).

5.4. Лист коррекции КТП сдается для проверки и вкладывается в экземпляр КТП, хранящийся у заместителя директора по УВР.

5. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение утверждается приказом директора МАОУ Школа № 79 и вступает в силу с момента его утверждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

6.2 Положение действует до принятия нового локального акта, регулирующего вопросы оформления календарно-тематического планирования.

6.3. Календарно- тематическое планирование хранится учителем 1 учебный год.

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Школа №79 городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

Согласовано

Куратор научно- методической работы

« ____ » _____

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ
ПЛАНИРОВАНИЕ**

по _____ русскому языку _____

Класс 6а

Учитель Гайсина София Шавкатовна

Количество часов: всего 170 часов; в неделю 5 часов;

Планирование составлено на основе рабочей программы по русскому языку для _____-х классов, рассмотренной на заседании МО учителей русского языка и литературы, согласованной с куратором научно- методической работы, утвержденной приказом директора

от _____ № _____

№ урока	Тема урока	Дата проведения		Примечания
		План	Факт	

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Единое содержание общего образования' (Unified Content of General Education) website. The page title is 'ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ' (Lesson Planning). The main content is a table with the following structure:

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Дата изучения	Виды, формы контроля
		всего	контрольные работы	практические работы		
1.		1	Укажите часы	Укажите часы	Укажите дату	Выберите вид/форму контроля
2.		1	Укажите часы	Укажите часы	Укажите дату	Выберите вид/форму контроля
3.		1	Укажите часы	Укажите часы	Укажите дату	Выберите вид/форму контроля
4.		1	Укажите часы	Укажите часы	Укажите дату	Выберите вид/форму контроля

The browser's address bar shows the URL: <https://edsoo.ru/constructor/3654343/#>. The page header includes logos for the Ministry of Education of the Russian Federation and the Institute for Strategy and Development of Education, along with the text 'ЕДИНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ'. The Windows taskbar at the bottom shows the date as 30.08.2022 and the time as 14:01.

Лист коррекции КТП

Учитель _____

Предмет _____

Класс _____

№ урока	Тема урока	Дата проведения		Примечания
		План	Факт	
25	<i>Беседа о любви</i>	17.10.22	23.10.22	<i>приказ от 20.10.22 № 99</i>