

ИЗ ПОРЯДКА

организации сезонного или круглогодичного отдыха и оздоровления детей участников СВО, проводимой на территориях ДНР, ЛНР, Херсонской и Запорожской областей, Украины, в организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия Республики Башкортостан, Утвержденного Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 13 декабря 2022 г. N 773

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предоставления бесплатных путевок **детям участников специальной военной операции**, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, Украины (далее - дети участников СВО), **в организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия Республики Башкортостан (далее - организация).**

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

а) **получатели бесплатных путевок - родные дети, дети усыновленные (удочеренные) или подопечные дети граждан - участников СВО**, проживающие на территории Республики Башкортостан и обучающиеся в государственных, муниципальных общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, до 15 лет включительно;

б) **заявитель - родитель (законный представитель) детей участников СВО**, обратившийся в орган местного самоуправления Республики Башкортостан, осуществляющий управление в сфере образования (далее - **отдел образования**), в государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Региональный методический центр дополнительного образования Республики Башкортостан (далее - ГАУ ДПО РМЦ ДО РБ) с заявлением на предоставление бесплатных путевок;

в) участниками СВО являются:

граждане, имеющие **статус военнослужащего** в соответствии с Федеральным [законом](#) "О статусе военнослужащих", принимавшие (принимавшие) участие в СВО;

граждане, **принимавшие (принимавшие) участие в СВО** в составе добровольческих отрядов на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, Украины;

лица, имеющие **специальное звание полиции, проходящие военную службу (службу)** в подразделениях Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Башкортостан, принимавшие (принимавшие) участие в СВО;

лица, **призванные на военную службу по мобилизации** в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации";

граждане Российской Федерации, **получившие инвалидность 1 и 2 групп вследствие ранения (контузии, увечья), полученного при участии в СВО**;

граждане Российской Федерации, **погибшие (умершие) при участии в СВО**.

1.7. Предоставление бесплатных путевок детям участников СВО осуществляется не более одного раза в календарном году.

1.8. Республиканские профильные смены организуются со сроком пребывания не менее 7 дней, но не более 14 календарных дней в организациях, включенных в Реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Республики Башкортостан.

2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЙ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ БЕСПЛАТНЫХ ПУТЕВОК ДЕТЯМ УЧАСТНИКОВ СВО

2.2. Для получения бесплатной путевки заявитель представляет следующие документы:

а) **заявление** на предоставление бесплатной путевки ребенку участника СВО (далее -

заявление) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

б) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка участника СВО;

в) свидетельство о рождении ребенка (детей) участника СВО (паспорт ребенка (детей) участника СВО при достижении им (ими) 14 лет) - в случае, если ребенок является родным ребенком участника СВО;

г) документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);

д) справку или иной документ, подтверждающий отнесение одного из родителей (законного представителя) к одной из категорий участников СВО, указанных в подпункте "в" пункта 1.2 настоящего Порядка (при наличии);

е) справку с места учебы.

2.4. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, заявитель представляет в отделы образования по месту обучения.

Документы могут быть представлены в подлинниках либо копиях, заверенных в установленном законодательством порядке.

Заявление подается на имя руководителя отдела образования с указанием планируемого срока заезда ребенка.

2.7. После принятия решения об отказе ...

Заявитель вправе повторно обратиться в отдел образования с заявлением после устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении бесплатной путевки в соответствии с настоящим Порядком.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении бесплатной путевки заявителю являются:

а) несоответствие родителя (законного представителя) одной из категорий участников СВО, указанных в подпункте "в" пункта 1.2 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия;

в) установление факта недостоверности представленной информации.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЕСПЛАТНЫХ ПУТЕВОК ДЕТЯМ УЧАСТНИКОВ СВО

3.4. Отдел образования в течение 3 рабочих дней со дня поступления путевок информируют заявителя о наличии путевок и согласовывают сроки заезда детей в организации по телефону, почтовым уведомлением или по адресу электронной почты.

3.5. В случае, если заявитель не обратился за получением бесплатной путевки в срок, право на ее получение переходит к следующему по списку заявителю в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Порядка.

3.6. Заявитель вправе отказаться от получения бесплатной путевки.

Заявление об отказе в получении бесплатной путевки подается в произвольной форме.

В случае отказа от получения бесплатной путевки заявитель вправе повторно обратиться за предоставлением бесплатной путевки в соответствии с настоящим Порядком в текущем году.